

WAŻNE! Informacje organizacyjne

1. Osoby z listy głównej oraz rezerwowej proszone są o wypełnienie Kart organizacyjnych oraz odesłanie ich do koordynatora zajęć Pani Dagmary Kruczek najpóźniej do 8.09. (piątek) Osoby, które nie odeślą formularza w terminie zostaną skreślone z listy, a na ich miejsce zostaną zaproszone osoby z list rezerwowych. Formularz prosimy odesłać MMSem pod nr tel. 730 700 814 lub na adres mailowy ck.jezyki@gmail.com Otrzymanie formularza potwierdzimy informacją zwrotną (brak otrzymania potwierdzenia będzie oznaczał, że formularz do nas nie wpłynął).
2. Grafiki zajęć poznają Państwo najpóźniej 14.09. (czwartek) w formie SMS. Chęć ewentualnej REZYGNACJI Z ZAJĘĆ PROSIMY ZGŁASZAĆ NAJPÓŹNIEJ DO PIĄTKU 15.09. DO GODZ. 12:00. u koordynatora zajęć (tel. 730 700 814). Brak zgłoszenia rezygnacji oznacza zaakceptowanie planu zajęć i chęć podjęcia nauki (Nie ma potrzeby potwierdzania uczestnictwa w zajęciach. Zgłaszamy tylko rezygnację z zajęć). W piątek 15.09. od godzin popołudniowych będą zapraszane na zajęcia osoby z list rezerwowych lub zostaną poinformowane o braku miejsc.
3. W pierwszym tygodniu zajęć kursanci otrzymają Zgłoszenie na kurs, formularz RODO oraz/lub inne wymagane dokumenty niezbędne do wzięcia udziału w zajęciach. Prosimy o wypełnienie dokumentów i przekazanie prowadzącemu na kolejnych zajęciach.
4. Przyjęcie osób na kurs 2023/2024 dotyczy miesięcy od września 2023 do czerwca 2024. Kursanci, którzy nie prześlą informacji o rezygnacji i nie podejmą nauki oraz ci uczniowie, którzy zrezygnują z kursu przed jego zakończeniem, będą mogli być zapisani na kolejny rok kursowy, ale będą ubiegać się o przyjęcie z list rezerwowych.
5. NOWOŚĆ! W ramach naszego kursu językowego ruszamy z całkiem nowym projektem! Każda grupa językowa będzie mieć możliwość uczestniczenia w zajęciach z lektorką o biegłości językowej Native Speaker, która będzie wdrażać i rozwijać materiał leksykalny, konwersacje, kształtować umiejętność rozumienia ze słuchu, czuwać nad poprawnością wymowy brytyjskiej. Natomiast za metodykę nauczania języka angielskiego wszystkich grup językowych będzie odpowiedzialna Pani Dagmara Kruczek, która podczas zajęć będzie rozwijać gramatyczną stronę języka, objaśniać konstrukcje językowe i czuwać nad poprawnością budowania zdań. Nauczycielem wspomagającym będzie znana Państwu z zeszłego roku kursowego Pani Eliza Drohomirecka.
6. Wszystkie uwagi dotyczące kursów z j. angielskiego prosimy kierować do koordynatora zajęć pod nr tel. 730 700 814 lub adres mailowy: ck.jezyki@gmail.com
7. Zajęcia ruszają od 18.09.2023 r.

CENNIK ZAJĘĆ

Opłaty za rok kursowy 2023/2024 podzielone są na 10 równych rat. Jest to opłata uśredniona biorąc pod uwagę ilość dni zajęć językowych jakie przypadają od września 2023 do czerwca 2024. W każdej grupie językowej w roku kursowym 2023/2024 zostanie zrealizowanych minimum 70 jednostek lekcyjnych. Podane opłaty za kurs już uwzględniają dni wolne od nauki, święta państwowe i kościelne. Opłat dokonujemy z góry do 10-ego dnia każdego m-ca. Osoby z list głównych pierwszą ratę wpłacają do 19.09. gotówką (na zajęciach u pani Dagmary Kruczek) lub przelewem bankowym. Kwota zostanie przesłana Państwu razem z planem zajęć (czyli najpóźniej 14.09) zgodnie z poniższym zestawieniem:

GRUPY ze względu na czas trwania lekcji	Koszt jednej raty dla grupy minimum 9 osobowej	Koszt jednej raty dla grupy 7-8 osobowej
30/35/40 min	210,00	250,00
45/50/55/60 min	220,00	260,00

Dane do wpłat na konto:

Numer konta: 64 1050 1315 1000 0092 6175 5327

Nazwa i adres odbiorcy: ENMIG Dagmara Kruczek

Tytuł: Imię i nazwisko dziecka, zajęcia językowe za miesiąc 2023 r.

Regulamin zajęć językowych w roku kursowym 2023/2024

1. O przyjęciu do grupy decyduje kolejność zgłoszeń.
2. Nowy nabór – nowe grupy językowe. To, jakie grupy zostaną utworzone, zależy od zainteresowania. O ujęciu danej grupy w plan zajęć decyduje kolejność zebrania się odpowiedniej ilości osób w grupie.
3. Kursanci do grupy językowej przydzielani są pod względem wiekowym oraz językowym. Ostateczną decyzję o przydzieleniu kursanta do grupy i jego przyjęciu podejmuje koordynator zajęć.
4. Dopuszcza się zmianę prowadzącego zajęcia w czasie trwania kursu z ważnych powodów metodyczno-dydaktycznych, zdrowotnych, czy też organizacyjnych.
5. Zajęcia dla każdej grupy językowej planowane są 2 x w tygodniu, stacjonarnie w budynku CKIP.
6. Prosimy o wchodzenie do sali zajęciowej w czystym obuwii. Kursanci proszeni są o noszenie na zajęcia zeszytów, piórników oraz podręczników językowych (poza grupą maluchów). Prowadzący nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie Centrum Kultury i Promocji.
7. Prowadzący zajęcia nie bierze odpowiedzialności za przyprowadzenie kursanta na zajęcia oraz jego odbiór po skończonej lekcji. Rodzice/opiekunowie proszeni są o przyprowadzanie dzieci na czas i odbieranie ich zaraz po skończonych zajęciach. Podczas przerwy pomiędzy zajęciami nauczyciel nie ma możliwości sprawować opieki nad dziećmi.
8. Dzieci najmłodsze uczęszczające na kurs powinny być w pełni samodzielne w korzystaniu z toalety. Toaleta dla dzieci młodszych będzie dostępna na tym samym piętrze co sala zajęciowa (tuż obok po przeciwnej stronie).
9. Raty prosimy uiszczać z góry do 10-ego dnia każdego miesiąca. Prosimy nie dokonywać opłat za kilka miesięcy z góry. Jeden miesiąc = wpłata jednej raty. Płatność możliwa gotówką u pani Dagmary Kruczek lub przelewem na wskazane konto. Opłaty będą odnotowywane w 'Tabeli opłat' w zeszycie kursanta. Nieobecność kursanta na zajęciach nie stanowi podstawy do obniżenia ceny kursu. Kurs prosimy traktować jako spójną całość i niedopuszczalne jest wybieranie miesięcy, w których uczeń będzie chodził na zajęcia, a w których nie. Chęć otrzymania faktury prosimy zgłaszać koordynatorowi zajęć. Jeżeli opłaty za zajęcia nie będą regulowane na bieżąco, kursant zostanie wykreślony z zajęć w trybie natychmiastowym.
10. W przypadku nieobecności kursanta na zajęciach, rodzic, który będzie chciał się dowiedzieć przed powrotem dziecka na zajęcia co zostało zrealizowane, proszony jest o wysłanie wiadomości SMS do koordynatora zajęć. Informacje o zrealizowanym materiale będą wysyłane w piątki lub soboty.
11. Ewentualną rezygnację z zajęć osoby zapisane ZOBOWIĄZANE są zgłosić koordynatorowi końcem miesiąca uważanego za ostatni m-c uczestnictwa w kursie. Zgłoszenie rezygnacji z kursu spowoduje skreślenie z listy kursantów bez konsekwencji finansowych dla płatnika kursu, a naliczanie opłat zostanie wstrzymane od kolejnego miesiąca. **WAŻNE:** W związku z tym, że nie rzadko są osoby, które czekają na

miejsce w grupie nawet w ciągu trwania roku kursowego, a wysokość opłat jest uzależniona od ilości osób w grupie, prosimy pamiętać o przekazaniu informacji o rezygnacji z kursu.

12. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć z ważnych przyczyn losowych i odrobienia tych zajęć w sobotę, lub wyznaczenia zastępstwa.

13. Podczas zajęć językowych należy przestrzegać norm koleżeńskich i zasad współżycia społecznego. Uczniowie łamiący te zasady oraz ci kursanci, którzy przeszkadzają na zajęciach, lub notorycznie będą przychodzić nieprzygotowani do zajęć zostaną skreśleni z listy kursantów. Prosimy systematycznie przeglądać zeszyt dziecka, a uwagi dot. zachowania podpisywać. Prosimy zapoznać się z kartami informacyjnymi, które zostaną wklejone do teczki kursanta (w przypadku grup przedszkolnych) lub do zeszytu i na bieżąco je przeglądać. Karty te będą ważne przez cały rok trwania kursu.

14. Dopuszcza się robienie zdjęć kursantom i filmów podczas zajęć oraz umieszczanie ich na materiałach promocyjnych.

15. Rodzic/kursant zakupuje podręcznik kursowy we własnym zakresie lub istnieje możliwość zamówienia podręcznika u koordynatora zajęć. Dzieci, które obowiązują podręcznik oraz młodzież otrzymają kartkę z wszystkimi niezbędnymi informacjami w tym zakresie. Uwaga! Prowadzący nie wchodzi na pierwsze zajęcia z podręcznikiem - najpierw robi rozeznanie w poziomie wiedzy grupy. Po przerwie wakacyjnej należy zbadać umiejętności językowe kursantów, powtórzyć pewne zagadnienia językowe, a następnie zostanie dobrany odpowiedni podręcznik językowy. Ważne jest, aby Rodzic w Karcie organizacyjnej wpisał dane podręcznika, z jakiego dziecko korzysta w szkole lub przedszkolu. Podręcznik kursowy do naszych zajęć będzie zgodny z podstawą programową, ale tytułu staramy się nie zdublować z podręcznikiem szkolnym, co od strony metodycznej ma wiele zalet.

16. W przypadku celowego uszkodzenia lub zniszczenia mienia w Centrum Kultury i Promocji, kursant lub jego prawni opiekunowie zostaną pociągnięci do pełnej odpowiedzialności finansowej.

17. Regulamin obowiązuje od dnia 18.09.2023 r. a osoby uczęszczające na kurs z języka angielskiego oraz ich rodzice lub prawni opiekunowie zobowiązują się do jego przestrzegania.

Karta organizacyjna 2023/2024

1. Dane dotyczące kursanta: (wypełnić drukowanymi literami)

Imię i nazwisko:	Data (dd-mm-rr) urodzenia:	
Nazwa przedszkola/ szkoły, do której kursant uczęszcza:		oddział/klasa:
WAŻNE: Tytuł i wydawnictwo podręcznika do nauki języka angielskiego w szkole (przedszkolu, jeśli dotyczy):		
tel. kontaktowy oraz adres email rodzica/opiekuna:		

2. Dyspozycyjność kursanta:

Proszę wpisać OD JAKIEJ GODZINY kursant może uczestniczyć w zajęciach w poszczególne dni tygodnia (od poniedziałku do czwartku). Jeżeli dziecko w danym dniu uczęszcza na inne zajęcia to proszę wpisać przedział godzinowy w jakim dziecko nie może być na angielskim.

UWAGA!!! WSZYSTKIE GRUPY, KTÓRE SIĘ ZAWIĄZAŁY JESTEŚMY W STANIE URUCHOMIĆ POD WARUNKIEM ROZPOCZĘCIA BLOKU NASZYCH ZAJĘĆ około godz. 14:30. (Liczymy tutaj głównie na dzieci i młodzież z lokalnych szkół oraz te, które po skończonych lekcjach nie zostają na świetlicy szkolnej) Jeżeli wpiszą Państwo dyspozycyjność dziecka dopiero od godz. 16:00, to dwie grupy językowe w ogóle nie zostaną otwarte. Prosimy wziąć to pod uwagę uzupełniając tabelę poniżej.

Przykład:

poniedziałek	od 14:30	poza 17:00 – 18:00 (co oznacza, że dziecko może mieć angielski do godz. 16:55 lub od 18:05)
--------------	----------	--

Poniedziałek	od	poza
wtorek	od	poza
środa	od	poza
czwartek	od	poza

Ważne: Zajęcia odbywać się będą dwa razy w tygodniu. Państwa propozycje godzinowe zawsze są przez nas skrupulatnie analizowane. Niemniej jednak proszę pamiętać, że im większa dyspozycyjność dziecka, tym większa szansa na stworzenie dogodnego planu dla rodzica.

Dziękujemy za wyrozumiałość.

Powyższy formularz prosimy odesłać MMSem pod nr tel. 730 700 814 lub na adres mailowy ck.jezyki@gmail.com najpóźniej do dnia 8.09. Otrzymanie formularza potwierdzimy informacją zwrotną.