

## WAŻNE informacje organizacyjne

1. Osoby z listy głównej oraz rezerwowej proszone są o wypełnienie Kart organizacyjnych oraz odesłanie ich do koordynatora zajęć Pani Dagmary Kruczek najpóźniej do 5.09. (czwartek) Osoby, które nie odeślą formularza w terminie zostaną skreślone z listy, a na ich miejsce zostaną zaproszone osoby z list rezerwowych. Formularz prosimy odesłać MMSem pod nr tel. 730 700 814 lub na adres mailowy [ck.jezyki@gmail.com](mailto:ck.jezyki@gmail.com) Otrzymanie formularza potwierdzimy informacją zwrotną (brak otrzymania potwierdzenia będzie oznaczał, że formularz do nas nie wpłynął).

2. Grafiki zajęć poznają Państwo 12.09. (czwartek) w formie SMS. Chęć ewentualnej REZYGNACJI Z ZAJĘĆ PROSIMY ZGŁASZAĆ NAJPÓŹNIEJ DO PIĄTKU 13.09. DO GODZ. 12:00. u koordynatora zajęć (tel. 730 700 814). Brak zgłoszenia rezygnacji oznacza zaakceptowanie planu zajęć i chęć podjęcia nauki (Nie ma potrzeby potwierdzania uczestnictwa w zajęciach. Zgłaszamy tylko rezygnację z zajęć). W piątek 13.09. od godzin popołudniowych będą zapraszane na zajęcia osoby z list rezerwowych lub zostaną poinformowane o braku miejsc.

3. W pierwszym tygodniu zajęć kursanci otrzymają Zgłoszenie na kurs, formularz RODO oraz/lub inne wymagane dokumenty niezbędne do wzięcia udziału w zajęciach. Prosimy o wypełnienie dokumentów i przekazanie prowadzącemu na kolejnych zajęciach.

4. Przyjęcie osób na kurs 2024/2025 dotyczy miesięcy od września 2024 do czerwca 2025. Kursanci, którzy nie prześlą informacji o rezygnacji i nie podejmą nauki oraz ci uczniowie, którzy zrezygnują z kursu przed jego zakończeniem, będą mogli być zapisani na kolejny rok kursowy, ale będą ubiegać się o przyjęcie z list rezerwowych.

5. Wszystkie uwagi dotyczące kursów z j. angielskiego prosimy kierować do koordynatora zajęć pod nr tel. 730 700 814 lub adres mailowy: [ck.jezyki@gmail.com](mailto:ck.jezyki@gmail.com)

7. Zajęcia ruszają od 16.09.2024 r.

## CENNIK ZAJĘĆ

Opłaty za rok kursowy 2024/2025 podzielone są na 10 równych rat. Jest to opłata uśredniona biorąc pod uwagę ilość dni zajęć językowych jakie przypadają od września 2024 do czerwca 2025. W każdej grupie językowej w roku kursowym 2024/2025 zostanie zrealizowanych nie mniej jak 70 jednostek lekcyjnych. Podane opłaty za kurs już uwzględniają dni wolne od nauki, święta państwowe i kościelne. Opłat dokonujemy z góry do 10-ego dnia każdego m-ca. Osoby z list głównych pierwszą ratę wpłacają wyjątkowo do 22.09. gotówką (na zajęciach u pani prowadzącej) lub przelewem bankowym. Kwota zostanie przesłana Państwu razem z planem zajęć (czyli 12.09) zgodnie z poniższym zestawieniem:

<b>GRUPY ze względu na czas trwania lekcji</b>	<b>Koszt jednej raty dla grupy minimum 9 osobowej</b>	<b>Koszt jednej raty dla grupy 7-8 osobowej</b>
30/35/40 min	240,00	280,00
45/50/55/60 min	250,00	290,00

**Dane do wpłat na konto:**

Numer konta: 64 1050 1315 1000 0092 6175 5327

Nazwa i adres odbiorcy: ENMIG Dagmara Kruczek

Tytuł: Imię i nazwisko dziecka, zajęcia językowe za miesiąc .... 2024 r.

**Regulamin zajęć językowych w roku kursowym 2024/2025**

1. O przyjęciu do grupy decyduje kolejność zgłoszeń.
2. Nowy nabór – nowe grupy językowe. To, jakie grupy zostaną utworzone, zależy od zainteresowania. O ujęciu danej grupy w plan zajęć decyduje kolejność zebrania się odpowiedniej ilości osób w grupie.
3. Kursanci do grupy językowej przydzielani są pod względem wiekowym oraz językowym. Ostateczną decyzję o przydzieleniu kursanta do grupy i jego przyjęciu podejmuje koordynator zajęć.
4. Dopuszcza się zmianę prowadzącego zajęcia w czasie trwania kursu z ważnych powodów metodyczno-dydaktycznych, zdrowotnych, czy też organizacyjnych.
5. Zajęcia dla każdej grupy językowej planowane są 2 x w tygodniu, stacjonarnie w budynku CKIP.
6. Prosimy o wchodzenie do sali zajęciowej w czystym obuwiu. Kursanci proszeni są o noszenie na zajęcia zeszytów, piórników oraz podręczników językowych (poza grupą 4/5-latków). Prowadzący nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie Centrum Kultury i Promocji.
7. Prowadzący zajęcia nie bierze odpowiedzialności za przyprowadzenie kursanta na zajęcia oraz jego odbiór po skończonej lekcji. Rodzice/opiekunowie proszeni są o przyprowadzanie dzieci na czas i odbieranie ich zaraz po skończonych zajęciach. Podczas przerwy pomiędzy zajęciami nauczyciel nie ma możliwości sprawować opieki nad dziećmi.

8. Dzieci najmłodsze uczęszczające na kurs powinny być w pełni samodzielne w korzystaniu z toalety. Toaleta dla dzieci młodszych będzie dostępna na tym samym piętrze co sala zajęciowa.
9. Raty prosimy uiszczać z góry do 10-ego dnia każdego miesiąca. Prosimy nie dokonywać opłat za kilka miesięcy z góry. Jeden miesiąc = wpłata jednej raty. Płatność możliwa gotówką u pani prowadzącej lub przelewem na wskazane konto. Opłaty będą odnotowywane w 'Tabeli opłat' w zeszycie kursanta (lub teczce – w przypadku dzieci młodszych). Nieobecność kursanta na zajęciach nie stanowi podstawy do obniżenia ceny kursu. Kurs prosimy traktować jako spójną całość i niedopuszczalne jest wybieranie miesięcy, w których uczeń będzie chodził na zajęcia, a w których nie. Chęć otrzymania faktury prosimy zgłaszać koordynatorowi zajęć. Jeżeli opłaty za zajęcia nie będą regulowane na bieżąco, kursant zostanie wykreślony z zajęć w trybie natychmiastowym.
10. W przypadku nieobecności kursanta na zajęciach, rodzic, który będzie chciał się dowiedzieć przed powrotem dziecka na zajęcia co zostało zrealizowane, proszony jest o wysłanie wiadomości SMS do koordynatora zajęć. Informacje o zrealizowanym materiale będą wysyłane w piątki lub soboty.
11. Ewentualną rezygnację z zajęć, kursanci lub ich rodzice ZOBOWIĄZANI są zgłosić koordynatorowi najpóźniej do 25-ego dnia miesiąca uważanego za ostatni m-c uczestnictwa w kursie. Zgłoszenie rezygnacji z kursu spowoduje skreślenie z listy kursantów bez konsekwencji finansowych dla płatnika kursu, a naliczanie opłat zostanie wstrzymane od kolejnego miesiąca. **WAŻNE:** W związku z tym, że nie rzadko są osoby, które czekają na miejsce w grupie nawet w ciągu trwania roku kursowego, a wysokość opłat jest uzależniona od ilości osób w grupie, prosimy pamiętać o przekazaniu informacji o rezygnacji z kursu.
12. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć z ważnych przyczyn losowych i odrobienia tych zajęć w sobotę, lub wyznaczenia zastępstwa.
13. Podczas zajęć językowych należy przestrzegać norm koleżeńskich i zasad współżycia społecznego. Uczniowie łamiący te zasady oraz ci kursanci, którzy przeszkadzają na zajęciach, lub notorycznie będą przychodzić nieprzygotowani do zajęć, zostaną skreśleni z listy kursantów. Prosimy systematycznie przeglądać zeszyt dziecka, a uwagi dot. zachowania podpisywać. Prosimy zapoznać się z kartami informacyjnymi, które zostaną wklejone do teczki kursanta (w przypadku grup przedszkolnych) lub do zeszytu i na bieżąco je przeglądać. Karty te będą ważne przez cały rok trwania kursu.
14. Dopuszcza się robienie zdjęć kursantom i filmów podczas zajęć oraz umieszczanie ich na materiałach promocyjnych.
15. Rodzic/kursant zakupuje podręcznik kursowy we własnym zakresie lub istnieje możliwość zamówienia podręcznika u koordynatora zajęć. Dzieci, które obowiązują podręcznik oraz młodzież otrzymają kartkę z wszystkimi niezbędnymi informacjami w tym zakresie. Uwaga! Prowadzący nie wchodzi na pierwsze zajęcia z podręcznikiem - najpierw robi rozeznanie w poziomie wiedzy grupy. Po przerwie wakacyjnej należy zbadać

umiejętności językowe kursantów, powtórzyć pewne zagadnienia językowe, a następnie zostanie dobrany odpowiedni podręcznik językowy. Ważne jest, aby Rodzic w Karcie organizacyjnej wpisał dane podręcznika, z jakiego dziecko korzysta w szkole lub przedszkolu. Podręcznik kursowy do naszych zajęć będzie zgodny z podstawą programową, ale tytułu staramy się nie zdublować z podręcznikiem szkolnym, co od strony metodycznej ma wiele zalet.

16. W przypadku celowego uszkodzenia lub zniszczenia mienia w Centrum Kultury i Promocji, kursant lub jego prawni opiekunowie zostaną pociągnięci do odpowiedzialności finansowej.

17. Wdrożone zostały standardy ochrony małoletnich, ich treść dostępna jest na stronie [www.ckip.pl](http://www.ckip.pl)

17. Regulamin obowiązuje od dnia 16.09.2024 r. a osoby uczęszczające na kurs z języka angielskiego oraz ich rodzice lub prawni opiekunowie zobowiązują się do jego przestrzegania.

## Karta organizacyjna 2024/2025

### 1. Dane dotyczące kursanta: (wypełnić drukowanymi literami)

Imię i nazwisko:	Data (dd-mm-rr) urodzenia:	
Nazwa przedszkola/ szkoły, do której kursant uczęszcza:	oddział/klasa:	
WAŻNE: Tytuł i wydawnictwo podręcznika do nauki języka angielskiego w szkole (przedszkolu, jeśli dotyczy):		
tel. kontaktowy oraz adres email rodzica/opiekuna:		

### 2. Dyspozycyjność kursanta:

Proszę wpisać OD JAKIEJ GODZINY kursant może uczestniczyć w zajęciach w poszczególne dni tygodnia (od poniedziałku do czwartku). Jeżeli dziecko w danym dniu uczęszcza na inne zajęcia to proszę wpisać przedział godzinowy w jakim dziecko nie może być na angielskim.

**UWAGA!!!** WSZYSTKIE GRUPY, KTÓRE SIĘ ZAWIĄZAŁY JESTEŚMY W STANIE URUCHOMIĆ POD WARUNKIEM ROZPOCZĘCIA BLOKU NASZYCH ZAJĘĆ około godz. 14:40. (Liczymy tutaj głównie na dzieci i młodzież z lokalnych szkół oraz te, które po skończonych lekcjach nie zostają na świetlicy szkolnej) Jeżeli wpiszą Państwo dyspozycyjność dziecka dopiero od godz. 16:00, to dwie grupy językowe w ogóle nie zostaną otwarte. Prosimy wziąć to pod uwagę uzupełniając tabelę poniżej.

#### Przykład:

poniedziałek	od 14:40	poza 17:00 – 18:00 (co oznacza, że dziecko może mieć angielski do godz. 16:55 lub od 18:05)
--------------	----------	--

Poniedziałek	od	poza
wtorek	od	poza
środa	od	poza
czwartek	od	poza

Ważne: Zajęcia odbywać się będą dwa razy w tygodniu. Państwa propozycje godzinowe zawsze są przez nas skrupulatnie analizowane. Niemniej jednak proszę pamiętać, że im większa dyspozycyjność dziecka, tym większa szansa na stworzenie dogodnego planu dla rodzica.

Dziękujemy za wyrozumiałość.

**Powyższy formularz prosimy odesłać MMSem pod nr tel. 730 700 814 lub na adres mailowy [ck.jezyki@gmail.com](mailto:ck.jezyki@gmail.com) najpóźniej do dnia 5.09. Otrzymanie formularza potwierdzimy informacją zwrotną.**